

Adviseur Verzuim & Inzetbaarheid

Krijg jij energie van een strak verzuimproces waarbij de menselijke maat altijd het uitgangspunt is? Geloof jij in een gedragsmatige aanpak waarbij het gesprek over inzetbaarheid centraal staat? En wil jij onze organisatie praktisch en deskundig ondersteunen bij de uitvoering van verzuim en re-integratie? Dan zoeken wij jou als onze nieuwe Adviseur Verzuim & Inzetbaarheid!

Dit ga je doen

In deze rol ben je de praktische, deskundige spil in de uitvoering van ons verzuimproces. Je ondersteunt leidinggevenden en medewerkers bij het dagelijkse proces van verzuim en re-integratie, met een scherp oog voor preventie en inzetbaarheid. Je helpt dossiers vooruit en bewaakt de kwaliteit van het casemanagement. Concreet ga jij je bezighouden met:

- **Verzuimcasuïstiek & casemanagement:** Je ondersteunt en adviseert leidinggevenden bij verzuimdossiers (met name vanaf het tweede ziektejaar) met als doel een duurzame werkhervatting. Je helpt bij het plannen en structureren van de stappen conform de Wet verbetering poortwachter (WVP) en bewaakt strak de deadlines. Je signaleert stagnatie tijdig en schaaft indien nodig op naar de tactisch adviseur.
- **Dossiervorming & proceskwaliteit:** Je ondersteunt bij een correcte vastlegging, zodat dossiers volledig en audit-proof zijn. Je bent de vraagbaak voor procesvragen, het gebruik van formats en de juiste toepassing van privacy/AVG ("hoe doen we dit goed?").
- **Preventie & inzetbaarheid in de praktijk:** Je ondersteunt leidinggevenden bij gesprekken over frequent verzuim en inzetbaarheid. Je adviseert over passende interventies en denkt mee over praktische preventieacties binnen teams, zoals vroegsignalering en het maken van cultuurafspraken.
- **Samenwerken met ketenpartners:** Je bent het aanspreekpunt voor de arbodienst, de bedrijfsarts en de verzuimadministratie. Je houdt de lijnen kort en zorgt voor een soepele afstemming tussen alle betrokkenen.

Hier ga je werken

Je gaat aan de slag binnen de afdeling Mens en Organisatie (MenO), in het Cluster Advies, Beleid en Kwaliteit (ABK). Je maakt deel uit van het team Vitaliteit en werkt daarin nauw samen met de tactisch adviseur, de adviseur arbo en vitaliteit en andere specialisten. Je bent een deskundige partner voor leidinggevenden en de verzuimadministratie, waarbij je de brug slaat tussen de wetgeving en de dagelijkse praktijk op de werkvloer.)

Dit vragen we van jou

Jij bent zorgvuldig, mensgericht en houdt van structuur. Je bent een sterke gesprekspartner die vertrouwen wekt en tegelijkertijd duidelijk is over rollen, stappen en verwachtingen. Je hanteert een 'warm-zakelijke' stijl: mensgericht waar het kan, en zakelijk waar het moet.

Verder zien we graag het volgende op je cv:

- Hbo werk- en denkniveau (bijv. HRM).
- Ervaring met verzuimbegeleiding en casemanagement (WVP/WIA/WGA/ZW).
- Kennis van sociale zekerheid en verzuimwetgeving in de uitvoering (zoals de logica achter WIA-aanvragen en UWV-contacten).
- Een eigen visie op inzetbaarheid en een gedragsmatige aanpak.
- Je werkt datagedreven: je kunt verzuimdata lezen, signalen (zoals trends in frequent verzuim) herkennen en deze praktisch vertalen naar acties.
- Sterke gespreksvaardigheden, overtuigingskracht en tact.
- Nauwkeurigheid en integriteit in het kader van privacy/AVG.
- Heb je ervaring met Eigenrisicodragerschap (ERD)? Dan is dat zeker een pré.

Dit krijg je ervoor terug

Een afwisselende rol met échte impact op de inzetbaarheid en het welzijn van onze medewerkers. Je krijgt de ruimte om je expertise in te zetten in een omgeving die volop in ontwikkeling is, in samenwerking met betrokken collega's en externe experts.

- Een aanstelling voor 0,6 fte. Datum in dienst is per zo spoedig mogelijk.
- We bieden in eerste instantie een jaarcontract. Het betreft een structurele functie.
- Schaal 10 (min. € 3.639 max. € 5.699), conform cao-hbo. Het salaris is bruto per maand bij

een fulltime dienstverband. Inschaling vindt plaats in de functie van Adviseur A.

- Een vakantie-uitkering van 8% en een structurele eindejaarsuitkering van 8,3%.
- Maximaal 53 verlofdagen op jaarbasis, en daarnaast kun je gebruik maken van duurzame inzetbaarheidsuren en thuiswerkfaciliteiten.
- De mogelijkheid om je voortdurend te professionaliseren via onze Hanze PL Academy.

Nieuwsgierig naar meer?

Ben je nieuwsgierig en wil je meer weten? Bel met Bea Aardema, manager Mens en Organisatie, tel. 050 595 4823 of mail naar b.t.aardema@pl.hanze.nl. Let op! Dit e-mailadres niet gebruiken voor je sollicitatie. Klik daarvoor op de sollicitatiebutton.

Word jij onze nieuwe collega?

Stuur dan je cv en motivatie via de sollicitatiebutton.

- Sluitingsdatum is: **21 juni 2026**.
- Gesprekken zijn op: **donderdag 25 juni 2026**.
- Wij vragen nieuwe medewerkers om bij indiensttreding een Verklaring Omtrent het Gedrag

(VOG) aan te vragen. De kosten worden door de Hanze vergoed.

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.