

# Facilitair Adviseur

## Dit ga je doen

Samen met een collega in dezelfde functie ben je breed inzetbaar en fungeer je als aanspreekpunt in de dienstverleningsketen en ketenregisseur op inhoud en proces. Daarnaast ben je verantwoordelijk voor facilitaire vernieuwingsprojecten (bijv. planningsstelsel, dienstverleningsplein) en de kwaliteitsborging van processen in samenwerking met de clusters BSI, ABK en andere stakeholders. Je draagt actief bij aan een efficiënte en effectieve bedrijfsvoering binnen Vastgoed & Faciliteiten en laat daarbij slagkracht en regelruimte zien.

Belangrijkste verantwoordelijkheden:

- Adviseren van klanten en stakeholders over facilitaire vraagstukken, beleidsvoorbereiding en -realisatie.
- Tactisch gesprekspartner voor gebruikers en ketenregisseur die operationele en strategische lijnen met elkaar verbindt
- Regie voeren over facilitaire portefeuilles en integrale processen van de dienstverlening Hanzebreed.
- Inhoudelijke aansturing op thema's van facilitaire teams en inhoudelijk sturen op de uitvoering van contracten (bijv. veiligheidsscholing, meubilair, onderhoud, schoonmaak en catering).
- Budgetbewaker voor diverse facilitaire onderdelen als veiligheidsbudget, bedrijfskleding, evenementen, parkeer- en campusbudget.
- Hoofdrol in BHV en fysieke veiligheid, met leiderschap in crisis- en veiligheidsorganisatie.

## Hier ga je werken

Als Facilitair Adviseur leg je verantwoording af aan één van de twee managers van team Dienstverlening, onderdeel van Vastgoed & Facilitair (V&F). Samen zorgen we voor een gastvrije, veilige en duurzame omgeving van alle gebouwen en terreinen van de Hanze. Je werkt nauw samen met collega's binnen V&F en schakelt regelmatig met onderwijs, onderzoek en andere interne afdelingen.

## Dit vragen we van jou

- Hbo-opleiding, bij voorkeur in Facility Management, Bedrijfskunde, Management van Facilitaire Organisaties of vergelijkbare richting. Kennis van financieel beheer en projectmanagement.
- Ervaring met integraal en overstijgend werken, bij voorkeur als ketenregisseur.
- Analytisch, proactief en verbindend.
- Sterke communicatieve vaardigheden, tactisch en adviserend.
- Ervaring op het sturen van de pdca-cyclus van facilitaire processen.
- Ervaring met het opstellen van notities en rapportages.
- Affiniteit met duurzaamheid en innovatie binnen een onderwijsomgeving.
- Kennis van het facilitair domein, dienstverlening en kwaliteitsborging.
- Ervaring met lean, projectmatig werken en continu verbeteren.

## Dit krijg je ervoor terug

- Een veelzijdige rol met veel eigen verantwoordelijkheid en ruimte voor initiatief.
- Een dienstverband van 1,0 fte, in eerste instantie tijdelijk voor een jaar. Datum in dienst zo spoedig mogelijk.
- Salaris van minimaal € 4.427,- en maximaal € 6.677,- bruto per maand bij een fulltime dienstverband (schaal 11, conform cao hbo). Inschaling vindt plaats in de functie van Adviseur B.
- Een vakantie-uitkering van 8% en een structurele eindejaarsuitkering van 8,3%.
- Maximaal 53 verlofdagen op jaarbasis, en daarnaast kun je gebruik maken van duurzame inzetbaarheidsuren en thuiswerkfaciliteiten.
- De mogelijkheid om je voortdurend te professionaliseren via onze Hanze PL Academy.

Binnen de Hanze vinden op dit moment organisatieontwikkelingen plaats. Dit kan betekenen dat functies en afdelingen in de toekomst (deels) anders worden ingericht of van plaats veranderen binnen de organisatie.

**Nieuwsgierig naar meer?**

Wil je meer informatie over deze vacature? Neem dan contact op met Inge Saelen, manager Uitvoering, bereikbaar op werkdagen tussen 17:00 en 18:00 uur via +31 (0)6 130 88 453.

**Word jij onze nieuwe collega?**

Stuur dan je cv en motivatie via de sollicitatiebutton.

- Sluitingsdatum is: **28 mei 2026**
- Gesprekken zijn op: **vrijdag 5 juni 2026**
- Wij vragen nieuwe medewerkers om bij indiensttreding een Verklaring Omtrent het Gedrag

(VOG) aan te vragen. De kosten worden door de Hanze vergoed.

*Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.*